

Data publicării: 09/2013

” Asociația GAL - CONFLUENȚE NORDICE”

Apel de selecție proiecte

Începând cu data de **06 septembrie 2013** se lansează SESIUNEA DE DEPUERERE A PROIECTELOR NR. 1 PENTRU MASURA 41-313:

M41-313 ” Încurajarea activităților turistice”

1. **Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte:** M41-313/01/06.09.2013;
2. **Data lansării apelului de selecție:** 06.09.2013
3. **Data limită de depunere a proiectelor:** 07.10.2013, ora 14.00
4. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele se depun la sediul Asociației GAL - Confluente nordice, Oraș Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22 Județul Suceava, la secretariatul GAL - Confluente nordice, de luni până vineri inclusiv în intervalul orar 10.00 - 14.00, în perioada 06.09.2013 - 07.10.2013.
5. **Fondul disponibil nerambursabil** pentru M313 care poate fi acordat pentru finanțarea proiectelor prin GAL este **440.500 euro**, iar valoare maxima nerambursabilă pe proiect de **73.416 euro** - 6 proiecte prevăzute.
6. **Beneficiari eligibili:**

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 313 sunt:

- **Micro-întreprinderile** (societăți comerciale cu capital social privat: SNC, SCS, SRL, SA), inclusiv societăți cooperative de gradul 1 meșteșugărești și de consum care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea/ dezvoltarea de activități ce vizează turismul rural, înființate conform legislației naționale în vigoare (Legea nr. 1/ 2005, privind funcționarea și organizarea cooperativei cu modificările și completările ulterioare).
- **Persoane fizice** (neînregistrate ca agenți economici) care se vor angaja ca până la data semnării Contractului de finanțare să se autorizeze cu un statut minim de persoană fizică autorizată și să funcționeze ca micro-întreprindere, iar în situația în care, în urma autorizării, se modifică reprezentantul legal al proiectului, se vor depune toate documentele ce demonstrează transferul dreptului de reprezentare pentru noua formă de organizare juridică, această modificare neafectând respectarea criteriilor de eligibilitate și selecție ale Cererii de Finanțare.
- **Comunele** prin reprezentanții lor legali conform legislației naționale în vigoare, precum și asociațiile de dezvoltare intercomunitară realizate doar între comune și înființate conform legislației naționale în vigoare (Legea nr. 215/ 2001 a

administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare);

- **ONG-uri**, definite conform legislației naționale în vigoare (Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare).

7. Investiții eligibile:

a) Investiții în infrastructura de primire turistică:

- construcția, modernizarea, extinderea și dotarea structurilor de primire turistică (structuri agroturistice și alte tipuri de structuri de primire turistică realizate de o micro-întreprindere) având până la 15 camere;

b) Investiții în activități recreative

i. Investiții private în infrastructura turistică de agrement independentă sau dependentă de structura de primire turistică precum: amenajări de ștranduri și piscine, achiziționare de mijloace de transport tradiționale pentru plimbări, trasee pentru echitație, inclusiv prima achiziție de cai în scop turistic (cu excepția celor pentru curse și competiții) și asigurarea adăposturilor acestora (ca parte componentă a proiectului), rafting, etc.

c) Investiții în infrastructură la scară mică precum centrele de informare, amenajarea de marcaje turistice, etc.:

- i. construirea, modernizarea și dotarea centrelor locale de informare în scopul promovării, prezentării și vizitării turistice;
- ii. dezvoltarea de sisteme electronice locale de rezervare pentru structurile de primire turistică din spațiul rural, conectate la sistemele regionale și naționale;
- iii. amenajarea de marcaje turistice, refugii turistice de utilitate publică, etc.;
- iv. investiții legate de refacerea în scop turistic a vechilor trasee de cale ferată cu ecartament îngust, a amenajărilor complementare acestora (ex: construcții, plan înclinat, etc.), recondiționarea echipamentelor și utilajelor;
- v. investiții legate de înființarea și amenajarea de trasee tematice (ex: "drumul vinului", al „olăritului”, al „cioplitorilor în lemn”, etc.).

d) dezvoltarea și/ sau marketingul serviciilor turistice legate de turismul rural;

Elaborarea de materiale promoționale, precum prima editare a materialelor în scopul promovării acțiunilor turistice: broșuri de prezentare, panouri de informare, hărți, planuri ale localităților, ghiduri turistice, CD-uri, DVD-uri, postere, website-uri informare și/ sau promovare.

8. Modalitatea de selecție:

PROCESUL DE selecție a proiectelor depuse spre finanțare către Grupul de Acțiune Locală, în cadrul Axei 4 LEADER a PNDR, va avea următorul parcurs:

- proiectele vor fi depuse la punctul de lucru al Asociației - Oraș Gura Humorului, Strada Locotenent Marceanu, Nr. 22, județul Suceava;

- proiectele vor fi preluate de către secretariatul asociației;
- personalul GAL-ului cu atribuții în acest sens va verifica din punctul de vedere al conformității și eligibilității documentația, și va trece la punctarea proiectelor în baza criteriilor de selecție stabilite,
- rapoartele de evaluare împreună cu documentația suport vor fi supuse deciziei finale al Comitetului de selecție a proiectelor.
- rezultatul procesului de selecție intermediar va fi publicat la sediul Asociației Gal Confluente Nordice și pe site-ul www.gal.confluentenordice.ro
- în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea Raportului intermediar se vor transmite solicitanților de finanțare notificări cu privire la selectarea /neselectarea proiectelor depuse.
- solicitanții care au fost notificați de către Asociația GAL Confluente Nordice ca proiectele acestora nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul Asociației GAL Confluente Nordice din Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22, județul Suceava, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.
- contestațiile depuse vor fi soluționate de o Comisie de Contestații, membrii acesteia fiind diferiți de cei existenți în Comitetul de Selecție a proiectelor.
- publicarea Raportului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se va face la sediul Asociației GAL Confluente Nordice și pe site-ul www.gal.confluentenordice.ro;
- rezultatele selecției finale vor fi afișate la sediul asociației și pe site-ul: www.gal.confluentenordice.ro

9. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt cele prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru măsura 313 postat pe site-ul www.apdrp.ro sau www.madr.ro .

Ac acestea sunt:

1. a) Studiu de fezabilitate/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (unde este cazul) intocmit/ actualizat conform continutului cadru si metodologiei stipulate in HG nr. 28/09.01.2008 pentru solicitantii publici si pentru ONG-uri, insotit de Aviz tehnic emis de Inspectoratul de Stat in Constructii, pentru toate actiunile din cadrul proiectului depus de solicitanți Comune si ADI-uri
sau

Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrari de constructii si/sau montaj, intocmit conform continutului cadru pentru solicitantii privati asa cum este prezentat in anexa la Ghidul solicitantului

b) Memoriu justificativ pentru proiecte care nu prevad lucrari de constructii si/sau montaj, (pentru privati sau pentru publici, dupa caz, conform modelului care este anexat la Ghidul solicitantului)

2. Situatii financiare (bilant formularul 10, cont de profit si pierderi formularul 20 si formularele 30 si 40) precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiara/ insotite de confirmarea de depunere (cu sumele de control)

la Oficiul Registrului Comertului în care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilant) sa nu fie negativ. Exceptie fac solicitantii care nu au înregistrat venituri din exploatare.

sau

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale si întreprinderi familiale:
Declaratie speciala privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrata la Administratia Financiara/ însoțita de confirmarea de depunere emisa de Oficiul Registrului Comertului în care rezultatul brut obtinut anual sa nu fie negativ;

sau

Declaratia de inactivitate înregistrata la Administratia Financiara/ însoțita de confirmarea de depunere emisa de Oficiul Registrului Comertului, în cazul solicitantilor care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

sau

Situatiile financiare (bilant formularul 10, cont de profit si pierderi formularul 20, si formularele 30 si 40) prin care dovedesc ca nu au înregistrat venituri din exploatare. Se vor prezenta situatiile financiare pentru anii n, n-1 si n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finantare (pentru verificarea încadrării în categoria firmelor în dificultate).

3.

3.1. Certificat de urbanism/ Autorizatie de construire pentru proiecte care prevad constructii, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a drepturilor si obligatiilor ce decurg din Certificatul de urbanism si o copie a adresei de înștiințare, conform modelului din Ghid.

si

3.2. Avizul faza SF privind respectarea criteriului de încadrare în specificul arhitectural local eliberat de filialele teritoriale ale Ordinului Arhitecților din Romania, cu privire la atestarea respectarea criteriului de încadrare în arhitectura specifica locala (conform Anexei 13 din Ghidul solicitantului)

4.

4.1. Pentru comune si ADI-uri

Inventarul domeniului public/privat întocmit conform legislatiei în vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia (în cazul în care clădirea/ terenul este inclus în domeniul public/privat al comunei);

si/sau

inventarul domeniului public/privat întocmit conform legislatiei în vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia pentru terenul pe care se realizeaza investitia, însoțit de acordul autoritatii detinatoare (în cazul în care terenul este inclus în domeniul public/privat sau administrarea unei autoritati publice locale, alta decât solicitantul), dacă este cazul;

În situatia în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, atestat prin Hotărâre a Guvernului si publicat în Monitorul Oficial al României, au survenit modificari si/sau completari, solicitantul trebuie sa depuna si:

Hotărârea consiliului local privind aprobarea modificarilor la inventar, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, a administratiei publice locale, adica sa fi fost supusa controlului de legalitate al Prefectului, în conditiile legii.

si /sau

Avizul/acordul administratorului/ proprietarului terenului apartinand domeniului public/ privat, altul decat cel administrat de primarie, daca este cazul.

si / sau

Document ce atesta proprietatea asupra terenului pentru domeniul privat al comunei si/sau alt document incheiat la notariat, care sa certifice dreptul de folosinta al terenului: contract de inchiriere, de comodat, concesiune, (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investitia, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare Pentru ONG / Micro-Intreprinderi /Persoane fizice

4.2. Document care atesta dreptul de proprietate asupra cladirii

Sau

Contract de concesiune pentru cladirea unde va fi realizata investitia, pe o durata de minim 10 ani de la depunerea cererii de finantare.

Contractul de concesiune va fi insotit de adresa emisa de concendent care contine:

- situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze;

Document care atesta dreptul de proprietate asupra terenului

Sau

Contract de concesiune pentru terenul pe care va fi amplasata constructia, pe o durata de minim 10 ani de la depunerea cererii de finantare. Contractul de concesiune va fi insotit de adresa emisa de concendent care contine:

- situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract, daca concesionarul si-a respectat graficul de plata a redeventei si alte clauze;

- suprafata concesionata la zi - daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces

Sau

alt document incheiat la notariat, care sa certifice dreptul de folosinta al terenului: contract de inchiriere, de comodat, (alte tipuri de folosinta conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investitia, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare.

sau

4.3 Document incheiat la notariat care sa certifice dreptul de folosinta asupra cladirii unde se va realiza investitia (contract de comodat, inchiriere), in conformitate cu legislatia in vigoare, pe o perioada de cel putin 10 ani de la data depunerii cererii de finantare (doar pentru investitii aferente componentelor b, c si d).

Contractul de comodat sau de inchiriere trebuie insotit de extras de carte funciara pentru imobilul care face obiectul finantarii.

Atentie!

Aceste documente sunt valabile in conditiile in care este asigurata functionarea independenta a investitiei (spatial este destinat exclusiv pentru functionarea acestor activitati).

Atentie!

În cazul clădirilor pentru care solicitantul prezintă contract de închiriere sau de comodat, sunt cheltuieli eligibile doar investițiile realizate pentru dotarea cu echipamente a acestora.

Atentie!

Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, contract de suprafață, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune, definite conform Legii nr.50/ 1991, modificată și completată, asupra terenului pe care urmează să se realizeze investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/ 1991, modificată și completată, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/locatiune (închiriere) asupra terenului.

5. Clasarea notificării

sau

Decizia etapei de evaluare inițială

sau

Decizia etapei de încadrare,

sau

Acord de mediu/Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului

6.

6.1. Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

Notificare privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică

6.2. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor

7. Pentru unitățile care se modernizează

7.1 Autorizație sanitară/ Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare și/sau

7.2 Autorizație sanitară veterinară / Dovada înregistrării pentru siguranța alimentelor /Notificare de constatare a conformității unității cu legislația sanitară veterinară și siguranța alimentelor, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare. și

7.3 Nota de constatare privind condițiile de mediu emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare

8.1 Pentru comune și ADI:

Hotărârea Consiliului/ilor Local/e pentru instrumentarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.
- angajamentul de a utiliza spațiul în care se va amenaja centrul local de informare și promovare turistică exclusiv pentru activitatea acestuia
- angajamentul ca va asigura personal calificat (min 2 angajați) ca agent de turism sau ghid de turism pentru centrul local de informare și promovare turistică

8.2 Pentru ONG-uri:

Declaratie pe propria răspundere referitoare la instrumentarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.
- angajamentul de a utiliza spațiul în care se va amenaja centrul local de informare și promovare turistică exclusiv pentru activitatea acestuia
- angajamentul ca va asigura personal calificat (min 2 angajați) ca agent de turism sau ghid de turism pentru centrul local de informare și promovare turistică

9.1. Certificat de înregistrare fiscală

9.2. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare

9.3. Angajamentul Persoanelor fizice prin care se obliga să se autorizeze (cu un statut minim de persoane fizice autorizate) în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare, însoțit de Declarație pe propria răspundere că își va deschide un punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare, conform legislației în vigoare, pentru investițiile noi.

9.4. Pentru ONG-uri:

- a) Încheierea privind înscrisura în Registrul asociațiilor și fundațiilor
- b) Actul constitutiv (durata de funcționare trebuie să fie pe termen nedeterminat sau pe minim 8 ani de la data depunerii cererii de finanțare), Sentința judecătorească de înființare și, dacă e cazul, Hotărârile/ Sentințele prin care au fost aduse modificări actelor constitutive
- c) Statutul asociației și fundației

9.5. Pentru ADI-uri:

- a) Încheierea privind înscrisura în Registrul asociațiilor și fundațiilor
- b) Act de înființare și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (durata de funcționare a asociației trebuie să fie pe termen nedeterminat sau pe minim 8 ani de la data depunerii cererii de finanțare)

9.6 Pentru Societăți cooperative de gradul 1- mestesugaresti/ de consum, care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfasurarea/dezvoltarea de activități ce vizează turismul rural Actul constitutiv al societății cooperative de gradul 1- mestesugaresti/de consum

10.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare,

existenta punctului de lucru în mediul rural (daca este cazul) si ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciara sau faliment, conform Legii 85/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

si

pentru investitiile noi Declaratie pe propria raspundere ca isi va deschide un punct de lucru in spatiul rural, cu codul CAEN al activitatii pentru care solicita finantare, conform legislatiei in vigoare, inaintea ultimei plati a ajutorului, daca este cazul

10.2 Declaratia privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea, anexa la Ghidul Solicitantului

11. Raportul asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila (obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costul si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului) intocmit de solicitant pentru solicitantii care au mai beneficiat de programe de finantare nerambursabile in ultimii 3 ani, pentru aceleasi tipuri de investitii.

12. 12.1 Documente de la solicitant care sa dovedeasca capacitatea si sursele de cofinantare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de institutii financiar bancare) :

a). extras de cont bancar vizat si datat de banca cu cel mult cinci zile lucratoare înainte de data depunerii cererii de finantare, în cazul cofinantarii prin surse proprii (autofinantare) sau prin certificate de depozit nominative si dematerializate, cu o scadenta mai mica sau egala cu trei luni fata de data închiderii licitatiei de proiecte:

b). extras de cont bancar vizat si datat de banca cu cel mult cinci zile lucratoare înainte de data depunerii cererii de finantare, în cazul existentei unor surse de cofinantare de tipul: granturi, sponsorizari, donatii, însoțit de un document care sa ateste sursa respectiva, emis de organizatia care a acordat-o;

c). extras de cont bancar si Formularul de achizitie titluri de stat, emise si vizate de banca, în cazul cofinantarii prin titluri de stat cu o scadenta mai mica sau egala de trei luni fata de data închiderii licitatiei de proiecte;

d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucratoare fata de data depunerii cererii de finantare si Contractul de credit vizat de banca, în cazul cofinantarii prin linie de credit cu o valabilitate de un an fata de data lansarii licitatiei de proiecte, deschis la o banca;

e) Scrisoare de confort (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de 120 zile de la data emiterii

12.2 Document de la banca/trezorerie cu datele de identificare ale bancii/trezoreriei si ale contului aferent proiect FEADR (denumirea, adresa bancii/ trezoreriei, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu APDRP)

13.

13.1 Certificate de atestare fiscala, emise de:

- Directia Generala a Finantelor Publice, pentru oblicatiile fiscale si sociale de plata catre bugetul general consolidat al statului;
- Autoritatile administratiei publice locale, in raza carora isi au sediul social si/sau punctul de lucru (numai in cazul in care solicitantul este proprietar asupra imobilelor), pentru obligatiile de plata catre bugetul local, daca este cazul.

Aceste certificate trebuie sa ateste lipsa datoriilor fiscale, sociale, locale, restante.

13.2 Graficul de esalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta esalonare a fost acordată.

14. Declarație pe proprie răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria „firme în dificultate” semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

Declarația va fi dată de Microîntreprinderile cu activitate pe o perioadă mai mare de 2 ani fiscali.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului (MDRT) pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice și, pentru modernizări

Declarație pe propria răspundere că modernizarea structurii de primire turistică va presupune în mod obligatoriu creșterea nivelului de confort cu cel puțin o floare/stea

16. Certificat de clasificare eliberat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului (MDRT) pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii).

17. Copie după diploma de studii/certificat de formare profesională care să facă dovada deținerii, de către beneficiarul sau reprezentantul legal de proiect, de aptitudini manageriale/de marketing sau în acord cu activitatea propusă prin proiect (experiență, cursuri de formare profesională absolvite - cel puțin nivel de inițiere, cursuri de calificare, etc.), (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate - carte de muncă, acționar) sau

Declarație pe propria răspundere care să menționeze că beneficiarul proiectului și/sau reprezentantul legal de proiect va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.

18. Pentru investițiile în agro-turism:

Document eliberat de Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură din care să reiasă înscriserea în registrul fermelor, pentru exploatații egale sau mai mari de 1 hectar / - Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații mai mici de 1 hectar

19. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis.

20. Pentru investițiile din cadrul componentei c) și d) adeverințe eliberate de primăriile din zona omogenă respectivă, privind activitățile/ investițiile în turism realizate.

21. Hotărâre de Consiliu Județean prin care se aprobă strategia județeană, însoțită de extras care să ateste că investiția se încadrează în această strategie sau

Adresa emisă de un GAL autorizat care să confirme că investiția se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală (tip LEADER) sau

Document care atestă instituirea regimului de arie protejată (lege, Hotărâre de Guvern, Hotărâri ale Consiliilor Județene sau locale, etc.) conform OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei salbatice, cu modificările și completările ulterioare, însoțit de Protocol de colaborare pentru promovarea ariilor naturale protejate (parcuri naționale, rezervații

naturale, etc.) încheiat cu administrația respectivei arii naturale protejate care să prevadă promovarea acestora pe toată durata de funcționare a centrului.

22. Precontracte încheiate cu diferiți organizatori/ prestatori pentru furnizarea de servicii culturale - tradiționale pentru turiști.

23. Angajament ca la momentul finalizării investiției, beneficiarul va avea domiciliu permanent în locația/ gospodăria în care s-a înființat pensiunea agroturistică (fie în aceeași clădire, fie în clădire independentă)

24. Alte documente justificative, avize (se vor specifica după caz)

ATENȚIE

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent măsurii în care se încadrează proiectul, în vigoare la data lansării apelului de selecție de către GAL Confluente Nordice, disponibile pe site-ul www.apdrp.ro și www.madr.ro.

Procedura de selecție va fi afișată pe site-ul <http://gal.confluentenordice.ro>

Solicitanții care depun proiecte ce prevăd lucrări de construcții și/sau montaj, care vor fi finanțate prin Măsura 41, sunt obligați să atașeze la Cererea de Finanțare și Proiectul Tehnic alături de Studiul de fezabilitate. Proiectul Tehnic și Studiul de fezabilitate trebuie să fie întocmite în conformitate cu legislația națională în domeniu.

10. Criterii de selecție:

Criteriile de eligibilitate și selecție sunt cele prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru măsura 313 postat pe site-ul www.apdrp.ro sau www.madr.ro.

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat, conform următoarelor **criterii de selecție**:

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1.	Aplicantul nu a mai beneficiat de sprijin din alte fonduri comunitare pentru investiții similare în ultimii 3 ani	5
2.	Proiecte din zone cu potențial turistic ridicat, dar care nu sunt suficient dezvoltate din acest punct de vedere Verificarea acestui criteriu se va face pe baza Anexei 10 - Lista comunelor cu potențial turistic. Această anexă a fost întocmită în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII - a - zone cu resurse turistice, cu modificările și completările ulterioare, precum și a metodologiei de acordare a punctajului total aferent potențialului de dezvoltare turistică (evaluare finală)	Max 25

3.	Proiecte derulate de femei/ tineri cu vârsta de până în 40 de ani la data depunerii proiectului. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează: • persoană fizică sau persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; • societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; • întreprindere individuală, titularul - întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului. În cazul proiectelor promovate de femei și care se regăsesc în formele de organizare și în condițiile menționate anterior se acordă punctaj la acest criteriu, indiferent de vârsta acesteia la data depunerii Cererii de Finanțare	5
4.	Proiecte de investiții în activități recreaționale. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă proiectul prevede în cadrul SF/ MJ investiții de tipul celor din componenta b, investiții private în infrastructura de agrement. Pentru proiectele combinate, criteriul va fi punctat, dacă investițiile aferente ctivităților recreaționale reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric.	25
5.	Proiecte care au în componență și investiții de producerea energiei din surse regenerabile utilizate în scopul desfășurării activității turistice. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în devizul pe obiect, devizul general și bugetul indicativ. Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției pentru energie regenerabilă în valoarea totală eligibilă a proiectului.	Max 10
6.	Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale. Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul SF/ MJ proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte tradiționale sau de mijloace de transport tradiționale cu tracțiune animală (ex.: sănii, trăsurile, șarete, căruțe, etc.) și/ sau dacă solicitantul prezintă precontracte încheiate cu diferiți organizatori/ prestatori pentru furnizarea deservicii cultural - tradiționale pentru turiști. Acestea trebuie să se încadreze în tipicul proiectului (ex.: achiziționarea de obiecte tradiționale în vederea amenajării de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau în vederea amenajării restaurantelor, achiziționarea de mijloace de transport tradiționale - sănii, trăsurile, șarete, căruțe etc.). În cazul în care, prin proiect, se prevede achiziționarea de obiecte	5

	tradiționale/ mijloace de transport tradiționale, solicitantul va completa declarația pe proprie răspundere din Secțiunea F a Cererii de Finanțare. Declarația pe propria răspundere trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale/ mijloace de transport tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele: - cartea de meșteșugar; - declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artizanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).	
7.	Proiectele care prin activitatea propusă crează mai mult de un loc de muncă/ 25.000 Euro investiți (valoarea de 25.000 Euro investiți în funcție de tipul și data înființării solicitantului). Pentru micro-întreprinderile de tip start-up-uri, cât și pentru microîntreprinderile în funcțiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea cel puțin a unui loc de muncă raportat la 25.000 euro. Formula: dacă valoare ajutor nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create $\leq$ 25.000 Euro, proiectul primește punctaj, dacă valoare ajutor nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create $>$ 25.000 Euro, proiectul nu primește punctaj. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ (punctul 7.2 din Studiul de Fezabilitate completat de solicitanții privați și punctul 3.2 pentru solicitanții care completează Memoriul Justificativ) și pe baza formulelor de calcul prezentate.	5
8	Proiecte de investiții în agroturism. Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul SF/ MJ proiectul prevede investiții în structuri de primire turistică (pensiuni agro- turistice). Pentru proiectele combinate, criteriul va fi punctat, dacă investițiile aferente agroturismului reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric.	20
TOTAL		100

Pentru proiectele aferente măsurii 41-313, selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Punctajul minim realizat va fi de 20 puncte

11. Indicatorii Strategiei Gal Confluente Nordice ai Masurii 41-313

Nr crt	Indicator	Tinta
1.	Număr total de proiecte finanțate	6
2.	Număr de proiecte finanțate care se adresează tinerilor sub 40 ani	4
3.	Număr de proiecte care integrează probleme de mediu /agro-mediu (producere energie regenerabila la agropensiuni)	4

12. Model de declarație:

Solicitanții care depun proiecte, vor atașa dosarului cererii de finanțare Declarația prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL Confluente Nordice toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar, conform modelului :

DECLARAȚIE pe propria raspundere a Beneficiarului de raportare catre „GAL Confluente nordice”

Subsemnatul:.....(Nume, prenume) in calitate de responsabil legal al.....(denumirea beneficiarului) posesor al BI/CI seria.....nr.....CNP.....eliberat de.....cu domiciliul stabil în.....in calitate de solicitant al Masurii 41....., depunator al cererii de finantare pentru proiectul declar pe proprie raspundere ca ma angajez sa raportez către asociația " GAL Confluente nordice" toate plățile aferente proiectului depus, selectat, si finantat ce vor fi efectuate de APDRP, cunoscand ca raportarea se va realiza, dupa primirea de la CRPDRP a Notificarii beneficiarului cu privire la confirmarea platii, in maximum 5 zile lucratoare de la data efectuării platii.

Data.....
Semnătura.....
Ștampila, după caz.....

Pentru informații suplimentare, Asociația GAL Confluente Nordice pune la dispoziție un birou de relații cu publicul deschis de luni până vineri, de la 10.00-14.00, la sediul Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22, județul Suceava. Ne puteți contacta la numărul de telefon - 0230.252.105, e-mail: galconfluentenordice@gmail.com, www.gal.confluentenordice.ro .