

Data publicării: 09/2013

” Asociația GAL - CONFLUENTE NORDICE”

Apel de selecție proiecte

Începând cu data de **06 septembrie 2013** se lansează SESIUNEA DE DEPUNERE A PROIECTELOR NR. 1 PENTRU MASURA 41-123:

M41-123 ”Creșterea valorii adăugate a produselor agricole sau forestiere”

1. **Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte:** M41-123/01/06.09.2013;
2. **Data lansării apelului de selecție:** 06.09.2013
3. **Data limită de depunere a proiectelor:** 07.10.2013, ora 14.00
4. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Proiectele se depun la sediul Asociației GAL - Confluente nordice, Oraș Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22 Județul Suceava , la secretariatul GAL - Confluente nordice, de luni până vineri inclusiv în intervalul orar 10.00 - 14.00, în perioada 06.09.2013 - 07.10.2013.
5. **Fondul disponibil nerambursabil** pentru **M41-123** care poate fi acordat pentru finanțarea proiectelor prin GAL este **150.000 euro**, iar valoare maxima nerambursabilă pe proiect de **50.000 euro** - 3 proiecte prevăzute.
6. **Beneficiari eligibili:**

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 123 sunt persoane fizice autorizate și persoane juridice înregistrate în baza legislației din România ca micro-întreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii (în conformitate cu Recomandarea (CE) nr. 361/2003) și alte întreprinderi, astfel:

Pentru investițiile vizând creșterea valorii adăugate a produselor agricole:

- **Micro-întreprinderi și Întreprinderi Mici și Mijlocii** - definite în conformitate cu Recomandarea (CE) nr. 361/2003, respectiv în conformitate cu Legea nr. 346/ 2004, cu modificările și completările ulterioare;
- **Alte întreprinderi** care nu sunt micro-întreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, care au mai puțin de 750 angajați sau cu o cifră de afaceri care nu depășește 200 milioane Euro - definite în conformitate cu art. 28 din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005.
- **Cooperative agricole** de procesare a produselor agricole - constituite conform Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare;
- **Societăți cooperative de valorificare** - constituite conform Legii nr. 1/ 2005;

- **Intreprinderi familiale/ Intreprinderi individuale** -înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008, cu completările și modificările ulterioare;

Grupuri de producători constituite conform Ordonanței nr. 37/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, care au ca scop comercializarea în comun a produselor agricole și silvice care aparțin următoarelor forme juridice :

- societăți comerciale - constituite conform Legii nr. 31/ 1990
- cooperative agricole de procesare a produselor agricole, constituite conform Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare.

7. Investiții eligibile:

Investiții în active corporale, eligibile pentru produsele agricole

Construcții noi și/ sau modernizarea clădirilor folosite pentru procesul de producție, inclusiv construcții destinate protecției mediului, **infrastructură internă și utilități**, precum și **bransamente și racorduri** necesare proiectelor;

a) **Construcții noi și/ sau modernizări pentru depozitarea produselor**, inclusiv depozite frigorifice en-gros;

b) Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi **utilaje, instalații, echipamente, aparate și costuri de instalare**;

c) Investiții pentru **îmbunătățirea controlului intern al calității** materiei prime, semifabricatelor, produselor și subproduselor obținute în cadrul unităților de procesare și marketing;

d) Investiții pentru producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile;

e) Achiziționarea sau achiziționarea în leasing de noi **mijloace de transport specializate**, necesare activității de producție și, identificate ca necesare prin studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ.

Investiții în active necorporale:

a) Organizarea și implementarea **sistemelor de management a calității** și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;

b) Cumpărarea de **tehnologii** (know-how), achiziționarea de **patente și licențe** pentru pregătirea implementării proiectului;

c) Costurile generale ale proiectului conform articolului nr. 55 din Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1974/ 2006, cum ar fi: **taxe pentru arhitecți, ingineri și consultanți, studii de fezabilitate, taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor**, așa cum sunt ele menționate în legislația națională, pentru pregătirea implementării proiectului (maxim 8% din valoarea totală eligibilă a proiectului, dacă proiectul prevede și construcții și maxim 3% în cazul în care proiectul nu prevede

realizarea construcțiilor);

d) Achiziționarea de **software**, identificat ca necesar prin Studiul de Fezabilitate sau Memoriul Justificativ.

8. Modalitatea de selecție:

PROCESUL DE SELECȚIE a proiectelor depuse spre finanțare către Grupul de Acțiune Locală, în cadrul Axei 4 LEADER a PNDR, va avea următorul parcurs:

- proiectele vor fi depuse la punctul de lucru al Asociației - Oraș Gura Humorului, Strada Locotenent Marceanu, Nr. 22, județul Suceava;
- proiectele vor fi preluate de către secretariatul asociației;
- personalul GAL-ului cu atribuții în acest sens va verifica din punctul de vedere al conformității și eligibilității documentația, și va trece la punctarea proiectelor în baza criteriilor de selecție stabilite,
- rapoartele de evaluare împreună cu documentația suport vor fi supuse deciziei finale al Comitetului de selecție a proiectelor.
- rezultatul procesului de selecție intermediar va fi publicat la sediul Asociației Gal Confluente Nordice și pe site-ul www.gal.confluentenordice.ro
- în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea Raportului intermediar se vor transmite solicitanților de finanțare notificări cu privire la selectarea /neselectarea proiectelor depuse.
- solicitanții care au fost notificați de către Asociația GAL Confluente Nordice ca proiectele acestora nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul Asociației GAL Confluente Nordice din Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22, județul Suceava, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării.
- contestațiile depuse vor fi soluționate de o Comisie de Contestații, membrii acesteia fiind diferiți de cei existenți în Comitetul de Selecție a proiectelor.
- publicarea Raportului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se va face la sediul Asociației GAL Confluente Nordice și pe site-ul www.gal.confluentenordice.ro;
- rezultatele selecției finale vor fi afișate la sediul asociației și pe site-ul: www.gal.confluentenordice.ro

9. Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt cele prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru măsura 123 postat pe site-ul www.apdrp.ro sau www.madr.ro . Acestea sunt:

1. Studiul de fezabilitate pentru proiecte cu lucrari de constructii si/sau montaj sau

Memoriul justificativ pentru proiecte fara lucrari de constructii si/sau montaj

2. Situațiile financiare (bilant formular 10, cont de profit si pierderi formular 20 si formularele 30 si 40) precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiara (in conformitate cu prevederile Normelor de de inchidere a exercitiului financiar 2011) in care rezultatul operational rezultatul de exploatare din bilant) sa fie pozitiv (inclusiv 0). Exceptie fac solicitantii care nu au inregistrat venituri din exploatare.

sau

Situații financiare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din expoatare.

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la

Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0);

sau

- Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

3. Documente pentru clădiri și terenurile pe care sunt/vor fi realizate investițiile :

- actul de proprietate asupra clădirii

și

- document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent care conține:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze
- suprafața concesiunată la zi-dacă pentru suprafața concesiunată există solicitări privind retrocedarea

sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces.

Pentru construcții cu caracter provizoriu: document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, de comodat pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului.

- pentru toate tipurile de clădiri și terenuri, extrasul de carte funciara

Sau

- documentul emis de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară teritorială, care dovedește că într-o

unitate administrativ teritorială nu au fost finalizate lucrările de cadastru

4. Certificat de urbanism/ autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții

5. - Clasarea Notificării,

sau,

Decizia etapei de încadrare în care se specifică faptul că proiectul se supune/nu se supune procedurii

de evaluare a impactului asupra mediului și procedurii de evaluare adecvată;

sau

Acord de Mediu/Aviz Natura 2000 însoțit de stadiu de impact/ stadiu de evaluare adecvată, dacă este cazul.

sau

Decizia etapei de evaluare inițială - document care să ateste că solicitatului a inițiat procedura pentru

obținerea acordului de mediu;

Pentru activități existente care fac obiectul extinderii sau modernizării, documentul va fi însoțit de Nota de constatare ACPM+GNM

6.1. Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de banca și/sau alte institutii financiare autorizate) :

- a). extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) și prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;
- b). extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;
- c). extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;
- d). extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;
- e) Scrisoare de confort (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de 120 zile, eliberată numai de institutii financiar bancare.

Extrasele de cont bancare trebuie eliberate de la bancile de pe teritoriul Romaniei.

6.2. Document de la banca cu datele de identificare ale bancii și ale contului aferent proiectului FEADR

(denumirea, adresa bancii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP)

7 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și graficul de reealonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).

8.1 Pentru unitățile supuse avizării sanitare veterinare, conform legislației în vigoare: Notificare care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul, unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor sau

Adresa de la ANSVSA/DSVSA care să menționeze „în urma verificării documentației prezentate se certifică faptul că proiectul nu face obiectul notificării/ notificării pentru siguranța alimentelor autorizării/ înregistrării”.

8.2 Pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației în vigoare: Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă sau

Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.

9.

Pentru unitatile care se modernizeaza

9.1 Autorizație sanitară / Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.

9.2 Autorizatie sanitara veterinara / Dovada Inregistrarii pentru siguranta alimentelor /Notificare de constatare a conformitatii unitatii cu legislatia sanitar veterinara si siguranta alimentelor, emise cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.

9.3 Nota de constatare privind conditiile de mediu emisa cu cel mult un an inaintea depunerii cererii de finantare.

10.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care sa rezulte faptul că solicitantul are capital social 100% privat și codul CAEN conform activitatii pentru care solicita finantare, existenta punctului de lucru (daca este cazul) si ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, republicata” si

10.2 Pentru întreprinderile mici si mijlocii se va prezenta Declaratia privind încadrarea întreprinderii in

categoria întreprinderilor mici si mijlocii (Anexa 1 din Legea 346/2004 cu modificarile si completarile

ulterioare) si (daca este cazul), Anexa nr.2, semnata de persoana autorizata sa reprezinte întreprinderea.

sau

- Declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca indeplineste conditiile de întreprindere cu mai puțin de 750 de angajati sau cu o cifra de afaceri de mai puțin de 200 de milioane de Euro.

11. Certificatul de inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislatiei in vigoare

sau

Hotarare judecatoreasca definitiva, actul de constituire și statutul propriu pentru societăți cooperatie de

valorificare, cooperative agricole de procedarea produselor agricole;

si

Aviz de recunoastere pentru Grupuri de Producatori emis de MADR

12. Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila intocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finantare nerambursabila incepand cu anul 2002 pentru aceleasi tip de activitate (cod CAEN).

13. Declaratie referitoare la "firma in dificultate", semnata de persoana autorizata sa reprezinte întreprinderea (conform anexei 10).

Declaratia va fi data de toti solicitantii cu exceptia PFA, AF si a societatilor cu mai puțin de 2 ani fiscali.

14. Copia deciziei cu privire la alocarea cotei de zahar, emisa de MADR (Departamentele de specialitate) pentru întreprinderea prelucrătoare.

15.

15.1 Copie după diploma de studii /Certificat care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care solicită finanțarea pentru responsabilul legal/ beneficiar (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate:

- Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și,

- Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar)

15.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că responsabilul legal de proiect/ beneficiarul (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate:

- Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă

Și,

- Extras din Registrul General de Evidență a Salariatilor care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă, acționar) va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.

16.

16.1 Pentru modernizări: Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii

prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord.688/2007.

16.2 Pentru investiții noi :

- a) Fișa de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică ;

- b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare ;

- c) Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform Ord. nr.688/2007 (la ultima plată)

17.

17.1 Document emis de MADR care să ateste faptul că produsele sunt tradiționale conform Ord. MAPDR 690/2004 (pentru modernizări).

17.2 Declarația pe propria răspundere a solicitantului, pentru investiții noi, prin care se angajează că la ultima plată să prezinte documentul 18.1 pentru produsele tradiționale pentru care a primit punctaj la selecție.În caz contrar, contractul se va rezilia.

18.

Adeverință privind producția de materie primă obținută de solicitant (IMM) eliberată de DAJ-ul județelor aferente zonei (județul în care este amplasată investiția sau județele limitrofe) care demonstrează că solicitantul este producător de materie primă, precizându-se cantitatea obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2011/2012.

Pentru cei minim 10 producători care dețin părți sociale/ acțiuni:

Adeverință privind producția de materie primă obținută în anul în curs, respectiv anul agricol 2011/2012, eliberată de DAJ-ul județelor aparținătoare/ Certificat de producător.

19. Alte documente justificative (se vor specifica după caz)

19.1. Document emis de Organizatia Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA) avizat de consiliul director, din care sa reiasa ca solicitantul este membru al acesteia cu minim 6 luni inainte de lansarea sesiunii pentru care aplica, însoțit de statutul asociatiei profesionale din componenta unei OIPA.

19.2. Programul de restructurare avizat de ANSVSA/DSVSA, pentru solicitantii din Anexa Deciziei
2011/898/UE

19.3. Autorizatie de producator de struguri destinati obtinerii de vinuri cu indicatie geografica/DOC,
eliberata de ONVPV (Oficiul National al Viei si Produselor Vitivinicole)

19.4. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului pentru fiecare din cei minim 10

producatori, care detin parti sociale/ actiuni si care specifică faptul că au capital privat 100%, codul CAEN principal agricol in domeniul proiectului , existenta punctului de lucru si ca nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, republicata.

19.5. Declaratia pe propria raspundere a solicitantului (IMM) referitoare la procesarea/depozitarea materiei prime.

20. Declaratia pe propria raspundere privind cofinantarea conform Anexei 10

ATENȚIE

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent măsurii în care se încadrează proiectul, în vigoare la data lansării apelului de selecție de către GAL Confluente Nordice, disponibile pe site-ul www.apdrp.ro și www.madr.ro.

Procedura de selecție va fi afișată pe site-ul <http://gal.confluentenordice.ro>

Solicitanții care depun proiecte ce prevăd lucrări de construcții și/sau montaj, care vor fi finanțate prin Măsura 41, sunt obligați să atașeze la Cererea de Finanțare și Proiectul Tehnic alături de Studiul de fezabilitate. Proiectul Tehnic și Studiul de fezabilitate trebuie să fie întocmite în conformitate cu legislația națională în domeniu.

10. Criterii de selecție:

Criteriile de eligibilitate și selecție sunt cele prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru măsura 123 postat pe site-ul www.apdrp.ro sau www.madr.ro .

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos.

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii.

În caz că, la verificarea Cererilor de plată, sau în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu se respectă, plățile vor fi sistate iar contractul va fi reziliat.

Criterii de selecție locală:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1.	IMM-uri din zone unde exista materie prima disponibila si nu exista capacitați de procesare	15
2.	Proiecte derulate de femei/ tineri cu vârstă până în 40 de ani la data depunerii proiectului	5
3.	Sa nu mai fi beneficiat de alt sprijin SAPARD/FEADR pentru același tip de activitate	10
4.	IMM-uri care sunt atât producătoare de materie prima cat si procesatoare	10
5.	IMM-uri care procesează produse nevalorificate local până în prezent	15
6.	Sa colecteze si/ sau sa proceseze produse ecologice	15
7.	Nr. De locuri de muncă create (3 puncte pentru fiecare loc de muncă nou creat)	15
8.	Proiecte cu valoare maxima de 100,000 Euro	15
	TOTAL	100

Pentru proiectele aferente măsurii 41.123, selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Punctaj minim: 20 puncte

11. Indicatorii Strategiei Gal Confluente Nordice ai Masurii 123

Nr crt	Indicator	Ținta
1.	Număr total de proiecte finanțate	3
2.	Număr de proiecte finanțate care se adresează tinerilor sub 40 ani	1
3.	Numar de proicte care integreaza probleme de mediu /agro-mediu	3

12. Model de declarație:

Solicitanții care depun proiecte, vor atașa dosarului cererii de finanțare Declarația prin care beneficiarul se angajează să raporteze către GAL Confluente Nordice toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiar, conform modelului :

**DECLARAȚIE pe propria raspundere a Beneficiarului de raportare catre
„GAL Confluențe nordice”**

Subsemnatul:.....(Nume, prenume) in calitate de responsabil legal
al.....(denumirea beneficiarului) posesor al BI/CI
seria.....nr.....CNP.....eliberat de.....cu
domiciliul stabil în.....in calitate de solicitant al Masurii 41.....,
depunator al cererii de finantare pentru proiectul
.....
declar pe proprie raspundere ca ma angajez sa raportez către asociația " GAL
Confluențe nordice" toate plățile aferente proiectului depus, selectat, si finantat ce
vor fi efectuate de APDRP,
cunoscand ca raportarea se va realiza, dupa primirea de la CRPDRP a Notificarii
beneficiarului cu privire la confirmarea platii, in maximum 5 zile lucratoare de la data
efectuării platii.

Data.....
Semnătura.....
Ștampila, după caz.....

Pentru informații suplimentare, Asociația GAL Confluențe Nordice pune la
dispoziție un birou de relații cu publicul deschis de luni până vineri, de la 10.00-
14.00, la sediul Gura Humorului, Strada Locotenent V. Marceanu, Nr. 22, județul
Suceava. Ne puteți contacta la numărul de telefon - 0230.252.105, e-mail:
galconfluentenordice@gmail.com, www.gal.confluentenordice.ro .